

VŠEOBECNÉ PODMÍNKY

UPDN ONE s.r.o.

ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Preamble

Všeobecné obchodní podmínky (dále jen "VOP") společnosti **UPDN ONE s.r.o.**, Na Strži 1702/65, 14000 Praha 4 - Nusle, Česká republika, IČO: 02654962, zapsaná v obchodním rejstříku, oddíl C 221822, vedená u Městského soudu v Praze, licence k činnosti poskytovatele platebních služeb malého rozsahu zapsaná pod č. j. PPLP-1337/2014.2015/100567/CNB/570 (dále jen "UPDN" nebo "Společnost" nebo "Platební instituce") jsou vypracovány podle § 1827 občanského zákoníku v souladu s § 58 a násl. zákona č. 370/2017 Sb. o platebním styku a o změně a doplnění některých zákonů (dále jen "Zákon"), které jsou součástí každého smluvního vztahu mezi Platební institucí UPDN ONE s.r.o. a Klientem. VOP stanovují základní práva a povinnosti každého právního vztahu mezi UPDN ONE a jejím Klientem a jsou závazné pro všechny účastníky tohoto smluvního vztahu, a to ode dne prvního projevu vůle Klienta směřujícího ke vzniku smluvního vztahu se Společností, pokud se strany výslovně písemně nedohodnou jinak.

I. Základní definice a pojmy

Pro účely těchto VOP a celého právního vztahu mezi Platební institucí a Klientem mají následující definice a pojmy následující význam:

AML: pro účely tohoto dokumentu se AML rozumí zákon č. 253/2008 Sb. o ochraně před legalizací výnosů z trestné činnosti a o ochraně před financováním terorismu.

Autentizace: proces ověřování totožnosti nebo oprávněnosti Klienta používat platební prostředky, včetně použití vybraných bezpečnostních prvků, zejména při přihlašování do internetového bankovníctví nebo v jiných dohodnutých nebo zákonem vyžadovaných situacích.

Autorizace: udělení souhlasu klienta s provedením platební operace (příkazu) nebo jiné dispozice s platebním účtem nebo peněžními prostředky na platebním účtu v rámci systému platební instituce (podpis, heslo, sms kód apod.). Způsoby a postupy autorizace jsou uvedeny v těchto VOP, které jsou součástí Rámcové smlouvy mezi Platební institucí a Klientem.

Balíček služeb: v rámci balíčků služeb uvedených Společností v Ceníku a v Informačním dokumentu o poplatcích poskytuje Společnost Klientům vedení platebních účtů a související služby za zvýhodněných podmínek.

Bankovní spojení: pro účely těchto VOP se jím rozumí bankovní spojení pro převod peněžních prostředků na platební účet Klienta. Pro příjem peněžních prostředků platebním příkazem se uvádí číslo účtu; pro přeshraniční platební příkaz se uvádí název a adresa Platební instituce a číslo účtu ve formě IBAN a BIC nebo SWIFT kódu Platební instituce; důležitým údajem pro každý typ převodu peněžních prostředků je popis platby - jedinečný identifikátor Klienta.

Bezpečnostní prvek: nástroj jednoznačně přiřazený klientovi, který se používá k jeho autentizaci a autorizaci při používání služeb internetového bankovníctví. Bezpečnostními prvky internetového bankovníctví jsou identifikační číslo (ID), autorizační SMS kód, autorizační kód zasláný e-mailem, e-mailová zpráva předaná Klientovi s potvrzovacím webovým odkazem (link) pro ověření e-mailové adresy Klienta a heslo.

Ceník: dokument obsahující přehled služeb a úkonů poskytovaných Klientovi s uvedením příslušných poplatků za využívání těchto služeb a provádění jednotlivých úkonů, jakož i obsah balíčků služeb a podrobnější podmínky jejich poskytování. Ceník je součástí těchto VOP a Smlouvy s Klientem. Jste-li spotřebitelem, rozumí se Ceníkem "Ceník UPDN ONE s.r.o. pro fyzické osoby - občany"; jste-li fyzickou osobou podnikatelem nebo právnickou osobou, rozumí se Ceníkem "Ceník UPDN ONE s.r.o. pro fyzické osoby - podnikatele a právnické osoby". Platební instituce je oprávněna Ceník kdykoli měnit a aktualizovat. Změny Ceníku jsou platné a účinné okamžikem zveřejnění upraveného Ceníku na internetových stránkách Platební instituce s upozorněním, od kdy je Ceník platný. Jeho obsah je shodný s "Informačním dokumentem o poplatcích".

Čas uzávěrky: nejzazší čas, do kterého platební instituce přijímá nebo přijímá platební (převodní) příkazy v příslušný pracovní den a do kterého provádí transakce s datem splatnosti v den přijetí příkazu. Platební příkazy přijaté po cut-off time se zpracovávají následující pracovní den.

Disponent: je osoba, kterou Klient zmocnil k určitým úkonům ve vztahu k Platebnímu účtu, ke všem úkonům ve vztahu k Platebnímu účtu nebo k provádění platebních operací jménem a na účet Klienta. Rozsah oprávnění Disponenta je vymezen v příslušném dokumentu včetně podpisového vzoru Disponenta jako osoby oprávněné jednat jménem Klienta. Podpis musí obsahovat osobnostní rysy s prvky individuality.

Dokument s informacemi o poplatcích: je dokument s informacemi o poplatcích za služby spojené s platebním účtem. Prostřednictvím tohoto dokumentu může klient snadno porovnat poplatky za nejběžnější služby spojené s platebním účtem u různých finančních institucí. Jeho obsah je totožný s dokumentem Sazebník.

Důvěrné informace: Veškeré informace, údaje a data obsažená ve smluvním vztahu mezi Platební institucí a Klientem nebo s ním související a/nebo informace, údaje a data o záležitostech týkajících se Klienta a Platební instituce a jejich podnikání, o kterých se strany dozvěděly při uzavírání Smlouvy nebo v souvislosti s ní nebo při plnění příslušných smluvních podmínek, informace o platebních transakcích a veškeré další informace týkající se činnosti kterékoli ze stran, které mají hodnotu, a mohou tak přinést prospěch nebo újmu Platební instituci nebo Klientovi, nebo které strana, která je poskytl, označila za důvěrné nebo jejichž důvěrnost vyplývá z jejich povahy nebo z okolností, které jsou druhé straně známy.

Elektronický podpis: autorizační kód zaslaný sms zprávou na číslo klienta (žadatele).

Expresní platba: platba se zkrácenou lhůtou pro zpracování platebního příkazu na konkrétní příkaz Klienta, kdy Platební instituce odečte částku platebního příkazu z platebního účtu Klienta a zpracuje platební příkaz ve stejný den, kdy byl příkaz zadán Klientem (pokud byl zadán před uzávěrkou). Expresní platba je zpoplatněna zvlášť v souladu s platným Sazebníkem.

Chargeback: proces zrušení platební transakce prostřednictvím platební karty.

IBAN: (International Bank Account Number): mezinárodní číslo bankovního účtu, které umožňuje jednoznačnou identifikaci příjemce a automatizované zpracování platby. Skládá se z kódu země, kontrolního čísla (pro každého klienta se vypočítá přesným algoritmem z kódu platební instituce, předčíslí a čísla účtu), kódu platební instituce - banky, předčíslí a čísla účtu klienta.

Internetové bankovníctví: samostatný platební prostředek, neveřejná zabezpečená zóna/prostředí umístěná v síti Internet, do které se Klient přihlásil a kde má možnost plně využívat platební služby Poskytovatele nebo spravovat údaje svého profilu na základě Rámcové smlouvy.

Jiný poskytovatel platebních služeb: pro účely těchto VOP se jím rozumí poskytovatel platebních služeb příjemce nebo korespondenční banka poskytovatele platebních služeb, banka, pobočka zahraniční banky, platební instituce a instituce elektronických peněz zřízená podle Zákona a současně pobočka platební instituce a instituce elektronických peněz, jiná obdobná finanční instituce poskytující platební služby podle Zákona nebo je za ni považována jiná finanční instituce podle mezinárodních zvyklostí neodporujících Zákonu. Poskytovatel platebních služeb jiný než UPDN, který poskytuje platební iniciační službu nebo službu informování o platebním účtu.

Jedinečným identifikátorem se rozumí kombinace písmen, čísel nebo symbolů, kterou poskytovatel platebních služeb sdělí uživateli platebních služeb a kterou uživatel platebních služeb poskytne za účelem jednoznačné identifikace jiného uživatele platebních služeb nebo jeho platebního účtu pro platební transakce. Jedinečný identifikátor je povinný údaj jednoznačně identifikující plátce nebo příjemce, který musí být správně uveden v platebních transakcích, aby platební instituce mohla správně provést platební službu, podle § 58 a násl. zákona č. 370/2017 Sb. o platebním styku.

Klient: je fyzická nebo právnická osoba, která vstoupila do smluvního vztahu s Platební institucí jako uživatel platebních služeb, který využívá platební služby jako plátce nebo příjemce ve smyslu zákona č. 370/2017 Sb. o platebním styku, přičemž plátce a příjemce může být tatáž osoba. Klientem je také osoba, se kterou Platební instituce jednala o uzavření transakce, ale k jejímu provedení nedošlo, jakož i osoba, která přestala být klientem Platební instituce. Není však vyloučeno, aby se Klient stal spotřebitelem ve smyslu Zákona. Spotřebitelem se rozumí fyzická osoba, která při uzavírání a plnění smlouvy, jejímž předmětem je poskytování platebních služeb, nejedná v rámci svého zaměstnání, povolání nebo podnikání.

Obchodník: pro účely tohoto dokumentu se obchodníkem rozumí klient, který využívá nebo hodlá využívat služeb platební instituce především za účelem inkasa příjmů nebo finančních prostředků od jiných osob.

Obchodní podmínky ("OP"): soubor práv a povinností klientů a platební instituce, jimiž se řídí používání jednotlivých platebních produktů/služeb poskytovaných platební institucí, pokud je platební instituce pro příslušný produkt nebo službu vydala. Práva a povinnosti, které nejsou upraveny ve VOP příslušného produktu/služby, se řídí těmito VOP. V případě rozporu mezi ustanoveními VOP a VOP mají přednost ustanovení VOP.

Platební instituce: obchodní společnost UPDN ONE s.r.o., se sídlem Na Strži 1702/65, 14000 Praha 4 - Michle, Česká republika, IČ: 02654962, zapsaná v obchodním rejstříku, oddíl C 221822, vedeném u Městského soudu v Praze, která je osobou oprávněnou k provozování platebních služeb malého rozsahu v souladu s licencí udělenou podle zákona, pod evidenčním číslem licence 2015/100567/CNB/570.

Plátce: Plátce je osoba, která si zřídila platební účet a předkládá poskytovateli platebních služeb platební příkaz.

Platební operace (jinak též "platba"): je vklad peněžních prostředků, výběr peněžních prostředků nebo převod peněžních prostředků na příkaz plátce nebo příjemce nebo prostřednictvím příjemce poskytovateli platebních služeb prováděný v rámci platebních služeb podle § 3 odst. 1 písm. c) a e) zákona.

Platební služba: provádění platebních transakcí, včetně převodu peněžních prostředků z platebního účtu nebo na platební účet vedený u poskytovatele platebních služeb prostřednictvím úhrady, platební karty nebo jiného platebního prostředku. Pro konkrétní platební službu určí Platební instituce maximální lhůtu v závislosti na rozsahu a struktuře služby, o jejíž provedení Klient požádal, jinak je maximální lhůta pro provedení platební služby D+1, to neplatí pro platební příkaz, u kterého je Platební instituce povinna zajistit převod částky platební transakce nejpozději do konce následujícího pracovního dne po okamžiku přijetí platebního příkazu.

Platební příkaz: bezpodmínečný a jednoznačný pokyn klienta platební instituci k provedení platební operace nebo k jinému nakládání s peněžními prostředky na platebním účtu klienta, pokud není dohodnuto jinak.

- Jednorázový: platební příkaz zadaný klientem jednorázově;
- Trvalý příkaz: příkaz zřízený pro pravidelné platby v souladu s náležitostmi platební instituce;

Platební transakce: všechny platební transakce a platební služby související s vedením platebního účtu.

Platebním účtem se rozumí běžný účet nebo jiný účet vedený u platební instituce na jméno a příjmení, jde-li o fyzickou osobu, nebo obchodní firmu nebo název, jde-li o právnickou osobu, jednoho nebo více uživatelů platebních služeb, který se používá k provádění platebních transakcí.

Pracovní den: den, kdy platební instituce a další instituce zapojené do převodu peněžních prostředků vykonávají svou činnost, zpravidla pondělí až pátek. Do pracovního dne se nezapočítávají státní svátky (víkendy, státní a ostatní svátky a dny oficiálně vyhlášené jako státní svátky v České republice) ani jiné dny, které Platební instituce vyhlásila za dny pracovního klidu, není-li stanoveno jinak.

Prostory: prostory společnosti, v nichž se obvykle provádí plnění pokynů a poskytují služby.

Příjemce: osoba, která je při provedení platební služby určena jako příjemce peněžních prostředků příslušné platební transakce.

Přístupové údaje: soubor údajů vztahujících se ke konkrétnímu účtu klienta, který umožňuje identifikaci příslušné osoby a autorizaci jejích jednotlivých požadavků a pokynů při komunikaci s platební institucí v rámci poskytování platebních služeb. Přístupové údaje jsou udělovány prostřednictvím zabezpečené e-mailové zprávy zadané Klientem, s potvrzujícím webovým odkazem (linkem) pro ověření e-mailové adresy Klienta.

Reklamační řád: dokument upravující postup, práva a povinnosti platební instituce a klienta při uplatňování a vyřizování reklamací kvality a správnosti poskytování platebních služeb platební institucí. Změny Reklamačního řádu zveřejní Platební instituce na svých internetových stránkách nebo jiným vhodným způsobem. Zveřejnění zajistí nejpozději v den účinnosti změny.

Reputační riziko: je riziko poškození dobrého jména platební instituce nebo jejího partnera jiným klientem platební instituce.

Země SEPA : aktuální seznam zemí, které se připojily k Jednotné oblasti pro platby v eurech (SEPA), najdete na <http://www.ecb.europa.eu/paym/retpaym/html/index.en.html>.

Silné ověření: ověření založené na použití dvou nebo více vybraných bezpečnostních prvků, kterými jsou znalost (bezpečnostní prvek, který zná pouze klient, například heslo a identifikační číslo), vlastnictví (bezpečnostní prvek, který vlastníte nebo držíte pouze vy) a charakteristiky klienta, které jej specifikují. Vaše silné ověření používáme v případech stanovených zákonem.

Slovníček standardizované terminologie: vysvětlení pojmů pro nejběžnější služby spojené s Platebním účtem, definice těchto pojmů a vlastní označení poplatků Platební instituce, které používáme v Rámcové smlouvě, těchto VOP, Zvláštních podmínkách a dalších částech Smlouvy o platebním účtu, včetně obchodních a reklamních informací. Slovníček pojmů je bezplatně k dispozici na internetových stránkách Společnosti a v provozovně Společnosti.

Služba informování o platebním účtu: služba poskytovaná klientovi platební instituce poskytovatelem platebních služeb, který není platební institucí, prostřednictvím internetu nebo jiného elektronického distribučního kanálu, spočívající v poskytování konsolidovaných informací o jednom nebo více klientských účtech, které jsou přístupné online prostřednictvím internetu a které máte u jednoho nebo více poskytovatelů platebních služeb (v jedné nebo více bankách). Služba informování o účtu je online služba, což znamená, že informace o Vašem Platebním účtu, jako je zůstatek nebo obrátové položky v rozsahu poskytovaném Platební institucí, jsou Klientovi poskytovány nebo zpřístupňovány elektronicky jiným Poskytovatelem platebních služeb prostřednictvím technického zařízení. Platební instituce prohlašuje, že sama nemá potřebná oprávnění k poskytování Služby informování o platebním účtu.

Specifikace klienta: jsou informace o klientovi, budoucím majiteli obchodního platebního účtu, které přesně specifikují technické prostředí, obchodní údaje, webové stránky klienta a jsou součástí procesu KYC a smlouvy.

Účet: platební účet, který je zřízen pro svého majitele na základě rámcové písemné smlouvy na dobu neurčitou. Při zřízení účtu si majitel účtu zvolí měnu, ve které může být účet zřízen, a to: euro, polský zlotý, česká koruna, britská libra.

Webová stránka: webová stránka www.payboard.io, která je oficiální webovou stránkou Platební instituce, jejímž prostřednictvím, resp. prostřednictvím jejích podstránek/domén nižší kategorie, e-mailových adres a aplikací (např. internetového bankovníctví, aplikace Payboard) probíhá komunikace mezi Platební institucí a Klientem.

Smlouva: kterou se rozumí rámcová smlouva podle Zákona, smluvní vztah, jehož předmětem je poskytování platebních služeb Platební institucí ve prospěch Klienta, který vzniká na základě právně závazného úkonu Klienta učiněného v písemné a/nebo elektronické podobě o poskytnutí platební služby nebo o zřízení platebního účtu. Součástí Smlouvy jsou rovněž tyto VOP, Ceník/Informační dokument o poplatcích, je-li vydán, a OP k příslušnému produktu/platební službě, kterou si Klient zvolil, není-li stanoveno jinak.

Zpřístupnění: zpřístupnění dokumentu nebo informace na obchodním místě, na webových stránkách, prostřednictvím služeb internetového bankovníctví nebo jiným vhodným způsobem, který klientovi umožní se s nimi seznámit. Zpřístupnění nabývá účinnosti okamžikem zpřístupnění, není-li ve zpřístupnění uvedeno jinak. Zveřejnění je nedílnou součástí těchto VOP.

II. IDENTIFIKACE KLIENTA, VZNIK A UKONČENÍ SMLUVNÍHO VZTAHU.

A. Identifikace a jednání klienta

1. Platební instituce je povinna při uzavírání obchodního vztahu, provádění příležitostného obchodního vztahu nebo v případě pochybností či podezření při provádění platebních operací Klienta nebo o údajích, které Klient předtím poskytl Platební instituci, identifikovat a ověřit totožnost Klienta nebo osoby jednající jeho jménem nebo na jeho účet, a to v souladu s obecně závaznými předpisy a vnitřními předpisy a postupy Platební instituce. Pokud Klient nebo osoba jednající jeho jménem nebo na jeho účet odmítne splnit požadovaný rozsah identifikace a ověření identifikace, je Platební instituce oprávněna odmítnout provedení příslušné platební transakce nebo uzavření Smlouvy.
2. Platební instituce je oprávněna požadovat, aby klient identifikoval konečného příjemce a rovněž předložil doklad o totožnosti konečného příjemce. Platební instituce je rovněž oprávněna požadovat od Klienta informace o účelu a zamýšlené povaze obchodního vztahu a Klient je povinen tyto informace Platební instituci poskytnout.
3. Klient se zavazuje poskytnout veškeré potřebné údaje, informace a doklady pro účely identifikace a ověření totožnosti, včetně předložení kopie dokladu totožnosti nebo jiných dokladů, je-li to pro účely identifikace nebo ověření totožnosti nezbytné.

4. Způsob, formu a konkrétní typ dokladu potřebného k otevření platebního účtu nebo k následné identifikaci či ověření totožnosti Klienta v rámci AML péče stanoví vnitřní předpisy Platební instituce upravující jednotlivé druhy péče ve vztahu ke Klientům nebo zvláštní obchodní podmínky Platební instituce, pokud se strany nedohodnou jinak. Platební instituce je oprávněna podle svého uvážení požadovat od Klienta další doklady a informace v případě pochybností souvisejících s identifikací Klienta, ověřením jeho identifikace nebo v souvislosti s platebními operacemi prováděnými Klientem.
5. Pokud klient používá elektronická nebo technická zařízení, je autorizován - to znamená, že je identifikován prostřednictvím jedinečných přístupových údajů, které ho opravňují k provedení konkrétní platební služby nebo jiné akce ve vztahu k platebnímu účtu.
6. Unikátní přístupové údaje má k dispozici také osoba oprávněná jednat jménem Klienta - Disponent, která podléhá stejné úrovni identifikace a ověření totožnosti v souladu s těmito VOP a příslušnými vnitřními předpisy Platební instituce.
7. Klient je oprávněn nechat se při jednom právním úkonu zastupovat třetí osobou i na základě písemné plné moci. Rozsah plné moci musí být konkrétní a jasně vymezený a podpis zmocnitele musí být úředně ověřen nebo musí být plná moc podepsána před zaměstnancem platební instituce, kterému musí být jednoznačně prokázána totožnost zmocnitele. Pokud je však klient oprávněn zmocnit více osob, musí uvést, jakým způsobem jsou zmocněné osoby oprávněny jednat (samostatně nebo společně).
8. V případě předložení věrohodného dokladu o úmrtí jediného majitele platebního účtu Společnost neumožní nakládat s prostředky na tomto účtu až do pravomocného rozhodnutí o dědictví, pokud zvláštní právní předpis nestanoví jinak. Smrtí jediného majitele účtu zanikají oprávnění osob oprávněných podle podpisového vzoru. Společnost zablokuje přístup k tomuto účtu prostřednictvím služeb internetového bankovníctví.

B. Založení účtu, vytvoření závazkového vztahu

I. Obecné informace

1. Platební instituce poskytuje Klientovi platební služby na základě Smlouvy uzavřené s Klientem. Tyto VOP, Ceník / Informační dokument o poplatcích, případně další dokumenty, na které Smlouva odkazuje, jsou součástí Smlouvy a stávají se její součástí. Jednotlivé podmínky pro zřizování účtů a provádění platebních transakcí jsou uvedeny v těchto VOP, pokud jiný dokument nestanoví jinak.
2. Klient se zavazuje, že veškeré údaje, které uvede při uzavření Smlouvy, uvede vždy pravdivě, úplně, přesně a srozumitelně, jinak je Platební instituce oprávněna od Smlouvy odstoupit. Se souhlasem Platební instituce může být Smlouva dodatečně potvrzena po doplnění jednotlivých údajů.
3. Smlouva mezi Klientem a Platební institucí může být uzavřena písemně nebo elektronicky prostřednictvím internetových stránek Platební instituce nebo jiným obdobným způsobem, na jehož základě je možné jednoznačně identifikovat souhlasný projev vůle Klienta s podmínkami Platební instituce. Klient si může zaregistrovat účet prostřednictvím internetových stránek, registrací na zázemí smluvního partnera MPS, případně Klient spotřebitel a Klient se zájmem o podnikatelský účet také prostřednictvím aplikace Payboard. Závazkový vztah vzniká podpisem příslušných právních úkonů ze strany Klienta a Platební instituce nebo převzetím elektronického návrhu Smlouvy pravdivě a úplně vyplněného Klientem. O přijetí návrhu Klienta a o platnosti a účinnosti Smlouvy uzavřené elektronicky nebo jiným obdobným způsobem je Klient neprodleně informován Platební institucí způsobem obdobným způsobu uzavření Smlouvy (např. potvrzujícím e-mailem).
4. Dnem nabytí platnosti a účinnosti Smlouvy se tyto VOP, resp. VOP vztahující se k platební službě, kterou se Klient zavázal využívat, stávají závaznými pro všechny strany. Jednotlivé části smluvního vztahu svou povahou zůstávají v platnosti až do úplného vypořádání práv a povinností mezi platební institucí a Klientem.
5. Součástí Smlouvy je rovněž zřízení platebního účtu pro Klienta, pokud se strany nedohodnou jinak. Platební instituce vede platební účet po celou dobu trvání Smlouvy, není-li dohodnuto jinak. Jednotlivé funkce Platebního účtu budou Klientovi zpřístupněny až po splnění podmínek stanovených ve Smlouvě a souvisejících dokumentech.
6. Platební instituce zřizuje a vede platební účet Klienta na základě uzavřené Smlouvy. Platební instituce si vyhrazuje právo zřídit Klientovi Platební účet nebo zpřístupnit jednotlivé funkce Platebního účtu (např. provádění platebních operací) až po zjištění nebo ověření totožnosti Klienta.
7. V průběhu platnosti Smlouvy je každý Klient oprávněn požádat Platební instituci o změnu Smlouvy, změnu nastavení platebního účtu apod., a to prostřednictvím elektronické nebo písemné žádosti Klienta doručené Platební instituci. Elektronická žádost je akceptována pouze v případě, že je doručena z registrační e-mailové adresy registrované Platební institucí. Předmět Smlouvy může být doplněn, kdykoli o to Klient požádá, a to způsobem stanoveným pro

daný typ Smlouvy/Platební služby. Zúžení předmětu Smlouvy je možné pouze ve výpovědních lhůtách stanovených pro konkrétní typ platební služby, pokud se strany nedohodnou jinak.

8. V případě změny jakýchkoli údajů uvedených Klientem ve Smlouvě/návruhu Smlouvy je Klient povinen oznámit tuto skutečnost Platební instituci kontaktováním Platební instituce na adrese Klientské podpory uvedené na internetových stránkách Platební instituce nebo písemně bezprostředně po nabytí účinnosti změny. Platební instituce neodpovídá za škodu způsobenou Klientovi neoznámením změny uvedené ve Smlouvě nebo jiných dokumentech nebo jejím pozdním oznámením a považuje údaje uvedené Klientem při uzavření Smlouvy za závazné až do doby oznámení změny.

II. Platební účty

1. Platební instituce zřizuje a vede tyto typy platebních účtů:
 - platební účet pro fyzické osoby ("osobní účet") a
 - Platební účet pro právnické osoby ("podnikatelský účet")
 - Platební účet pro firemní e-shopy a kamenné prodejny ("obchodní účet pro podnikatele").
 - a) Platební účty pro právnické osoby mohou být pro účely Smlouvy zřízeny i fyzickým osobám podnikajícím (živnost, povolání apod.) zapsaným v příslušném rejstříku na základě zvláštních právních předpisů nebo vykonávajícím podnikatelskou činnost na základě příslušného oprávnění.
 - b) Obchodní platební účet je účet se stejnými parametry jako Podnikatelský účet s tím rozdílem, že je určen pro provozovatele e-shopů a kamenných obchodů. .
5. Platební účty jsou vedeny na jméno a příjmení/obchodní firmu klienta, pokud se strany v konkrétním případě nedohodnou jinak. Každému platebnímu účtu je přiděleno číslo, které je automaticky generováno a které je v rámci platební instituce a jejího systému platebních účtů jedinečné. Ve zvláštních případech je Platební instituce oprávněna změnit čísla Platebních účtů z důvodu změn v bankovním informačním systému, o této změně však Klienta neprodleně informuje.
6. Klient má přístup ke svému Platebnímu účtu (svým Platebním účtům) prostřednictvím webových stránek Platební instituce a internetového bankovníctví a po příslušném oprávnění má kdykoli přístup k informacím týkajícím se Platebního účtu, zejména ke stavu a pohybům na Platebním účtu, aktuálnímu zůstatku na Platebním účtu a po zadání příslušných kritérií k seznamu platebních příkazů a dalších platebních operací. Jednotlivé výpisy lze exportovat do souborů a vytisknout je v souladu s nastavením Platebního účtu. Platební instituce poskytne zákazníkovi na jeho žádost výpis v papírové podobě a je oprávněna si za něj účtovat poplatek.
7. Platební instituce poskytne spotřebiteli jednou měsíčně výpis poplatků za služby spojené s platebním účtem spotřebitele (dále jen "výpis poplatků"). 2. Klient - spotřebitel a platební instituce se dohodli na těchto podmínkách:
 - a) platební instituce zpřístupní výpis poplatků bezplatně v internetovém bankovníctví klienta - spotřebitele, jak je uvedeno v bodě 6. b) platební instituce zpřístupní výpis poplatků bezplatně v internetovém bankovníctví klienta - spotřebitele. (b) bude klientovi spotřebiteli poskytnut v listinné podobě, kdykoli o to klient spotřebitel, s nímž platební instituce uzavřela rámcovou smlouvu, požádá, přičemž platební instituce je oprávněna takové dodatečné poskytnutí výpisu poplatků zpoplatnit; c) výpis bude poskytnut ve slovenském jazyce nebo jej platební instituce vyhotoví v jiném jazyce, pokud je takový jazyk pro poskytování výpisů sjednán.
8. Klient je oprávněn nakládat s platebním účtem a peněžními prostředky na platebním účtu v plném rozsahu, v rámci podmínek stanovených ve smluvním vztahu s platební institucí, zejména zřizovat a rušit účet, zadávat, měnit a rušit osoby oprávněné disponovat s platebním účtem, nastavovat platební účet v rozsahu možností, které platební účet umožňuje (změna hesla, dalších autorizačních údajů, nastavení uživatelského prostředí apod.), prohlížet a generovat výpisy z platebního účtu a provedené platební příkazy apod.
9. Jednotlivé funkce platebního účtu, zejména provádění platebních příkazů, může klient provádět pouze po důkladné autorizaci na základě přístupových údajů poskytnutých platební institucí. Za účelem zajištění větší bezpečnosti při provádění platebních příkazů může být úroveň autorizace na základě oznámení platební instituce doplněna nebo změněna. Klient je rovněž oprávněn určit jinou osobu k provádění některých funkcí Platebního účtu, a to na základě dispozice nebo plné moci v souladu s ustanoveními oddílu 2, A., odst. 6, 7 a 8 těchto VOP.
10. Platební instituce je oprávněna stanovit minimální zůstatek na platebním účtu i minimální hodnotu převodu pro určitý typ platební transakce. Klient je povinen dodržet minimální hodnotu převodu i minimální zůstatek na platebním účtu, jinak platební instituce platby neprovede. Ke snížení minimální hodnoty stanovené pro příslušnou platební transakci nebo k přečerpání minimálního zůstatku na platebním účtu může dojít pouze s předchozím souhlasem platební instituce.

11. Klient a Platební instituce berou na vědomí, že peněžní prostředky na Platebních účtech nejsou úročeny v souladu s § 65 odst. 2 Zákona.
12. Jednotlivé úkony související s vedením Platebního účtu mohou být zpoplatněny, pokud je takový úkon související s vedením Platebního účtu uveden v aktuálním Ceníku Platební instituce s uvedením sazby poplatku za příslušný úkon, což Klient podpisem Smlouvy bere na vědomí. Klient se zavazuje hradit poplatky za úkony, které jsou účtovány Platební institucí v souvislosti s platební transakcí, podle aktuálního Ceníku platného ke dni provedení příslušného úkonu. Jednotlivé informační služby související se Smlouvou, VOP nebo Platebním účtem jsou od poplatků osvobozeny, nestanoví-li zákon jinak. Ceny za poskytované balíčky služeb jsou rovněž obsaženy v Informačním dokumentu o poplatcích.
13. Měny, ve kterých Platební instituce zřizuje a vede platební účty, výši minimálního zůstatku a minimální hodnotu převodu stanoví Platební instituce a sdělí je Klientům písemně nebo elektronicky (e-mailem) a zveřejněním na internetových stránkách Platební instituce, jakož i aktualizací VOP. Platební instituce zřizuje a vede platební účty v podporovaných měnách euro (EUR), česká koruna (CZK), britská libra (GBP), polský zlotý (PLN). V případě zrušení podporované měny pro zřízení a vedení platebního účtu je Platební instituce oprávněna po předchozím souhlasu Klienta převést zůstatek účtu v nepodporované měně na jiný účet, jinak je oprávněna postupovat podle článku C bodu 10 těchto VOP.
14. Klient může písemně požádat o změnu balíčku služeb na jiný balíček služeb prostřednictvím helpdesku. Nestanoví-li zvláštní předpis jinak, provede Společnost takovou změnu nebo úpravu nejpozději od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v němž byla přijata písemná žádost Klienta o změnu. Pokud Klient požádal o změnu balíčku služeb v posledních dnech kalendářního měsíce, které nejsou pracovními dny, provede Společnost takovou změnu nejpozději od prvního dne druhého kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém byla žádost o změnu přijata, nestanoví-li zvláštní předpis jinak.

C. Ukončení smluvního vztahu, zrušení platebního účtu

1. Smlouva může být uzavřena na dobu neurčitou nebo na určitou platební činnost/počet platebních činností, je-li to ve smlouvě výslovně uvedeno. Není-li ve Smlouvě uvedena doba platnosti nebo konkrétní počet platebních činností, na které se Smlouva uzavírá, uzavírá se Smlouva na dobu neurčitou.
2. Smlouva mezi Platební institucí a Klientem zaniká na základě následujících skutečností:
 - a) na základě dohody stran,
 - b) uplynutí doby platnosti Smlouvy uzavřené na dobu určitou,
 - c) včasné a řádné plnění podmínek smlouvy uzavřené pro konkrétní platební činnost,
 - d) vypovězením smlouvy jednou ze stran v souladu se smlouvou,
 - e) odstoupením od smlouvy ze zákonných důvodů,
 - f) zrušení Platební instituce nebo Klienta právnické osoby bez právního nástupce nebo úmrtí fyzické osoby,
 - g) ukončení platnosti licence platební instituce k poskytování platebních služeb.
3. Smlouvu, která je uzavřena na dobu určitou, lze prodloužit na základě projevu vůle Klienta učiněného nejpozději v den ukončení Smlouvy, a to zpravidla způsobem, jakým byla uzavřena. V případě, že prodloužení Smlouvy uzavřené na dobu určitou vyžaduje zaplacení poplatku na další období platnosti Smlouvy, bude Smlouva prodloužena zaplacením příslušného poplatku Klientem nejpozději v den uplynutí posledního dne platnosti Smlouvy.
4. Platební instituce je oprávněna vypovědět Smlouvu s Klientem s účinností ode dne doručení Klientovi, pokud:
 - a) Klient porušil Smlouvu nebo jednal v rozporu s VOP nebo jinými OOP a nezjednal nápravu ve lhůtě stanovené Platební institucí; není-li tato lhůta výslovně stanovena pro porušení konkrétní smluvní povinnosti Klienta, platí 15denní lhůta k nápravě;
 - b) Klient opakovaně nebo hrubě porušuje smluvní podmínky;
 - c) Během jednoho roku nedošlo na platebním účtu klienta k žádnému pohybu;

- d) Existuje riziko poškození pověsti nebo důvodné podezření, že Klient jednal v rozporu s obecně platnými právními předpisy, dobrými mravy, zásadami poctivého obchodního styku nebo došlo k významným změnám v poměrech Klienta, které neodůvodňují plnění podmínek Smlouvy.
 - e) Pokud informace poskytnuté Klientem při uzavření Smlouvy nebyly poskytnuty pravdivě, úplně, přesně a srozumitelně.
5. Klient je oprávněn vypovědět Smlouvu s Platební institucí písemně s účinností ke dni doručení Platební instituci nebo online pokynem přes webové rozhraní, kde má možnost požádat o zrušení účtu a autorizovat svou žádost autentizačním SMS kódem, pokud:
- a) Platební instituce opakovaně a/nebo hrubě porušuje Smlouvu nebo VOP;
 - b) Klient nesouhlasí se změnami Smlouvy, nesouhlasí se změnami a/nebo nahrazením těchto VOP nebo nesouhlasí se změnami a/nebo nahrazením OP pro příslušný produkt;
 - c) Platební instituce poskytuje platební služby v rozporu se zákonem.
6. Není-li mezi Platební institucí a Klientem dohodnuto jinak a nestanoví-li obecně závazné právní předpisy jinak, jsou Klient i Platební instituce oprávněni Smlouvu uzavřenou na dobu neurčitou kdykoli jednostranně vypovědět bez udání důvodu, a to doručením písemné výpovědi druhé straně. Výpovědní lhůta pro výpověď bez udání důvodu činí 2 měsíce, pokud Smlouvu vypověděla Platební instituce, nebo 1 měsíc, pokud Smlouvu vypověděl Klient. Výpovědní lhůta začíná běžet dnem doručení výpovědi druhé straně.
7. Pro účely Smlouvy se za hrubé porušení Smlouvy považuje takové porušení smluvních podmínek, které je způsobilé způsobit druhé straně v každém jednotlivém případě škodu ve výši nejméně 1.000,- EUR nebo pokud je tak stanoveno ve Smlouvě.
8. Klient má právo zrušit Platební účet v souladu s těmito VOP, pokud jsou všechny jeho závazky vůči Platební instituci vyrovnány. Žádost o zrušení Platebního účtu se považuje za výpověď Smlouvy podle předchozího odstavce 7 tohoto článku VOP. Platební instituce je oprávněna započíst veškeré své pohledávky za Klientem proti peněžním prostředkům na Platebním účtu před jeho zrušením.
9. Platební instituce má právo zrušit Platební účet, pokud na Platební účet nebyl do 20 pracovních dnů od jeho zřízení složen minimální vklad stanovený Platební institucí nebo pokud Klient nevyužil služeb Platební instituce po dobu delší než 12 měsíců.
10. V případě ukončení smluvního vztahu určí klient nebo jeho právní nástupce, kam mají být převedeny kladné zůstatky na platebních účtech klienta. Pokud Klient neurčí, jak má být se zůstatkem naloženo, platební instituce před ukončením vzájemného závazkového vztahu účet zablokuje a zůstatek zaúčtuje. Vyzve Klienta, aby poskytl požadované údaje nezbytné pro převod zůstatku. Platební instituce je oprávněna účtovat za správu zůstatku peněžních prostředků na zablokovaném účtu před jeho zrušením skutečně vynaložené náklady na vrácení kladného zůstatku na platebním účtu klientovi. Pohledávka zákazníka vůči platební instituci za vrácení kladného zůstatku na platebním účtu se započte proti pohledávce platební instituce vůči zákazníkovi na úhradu skutečně vynaložených nákladů na vrácení kladného zůstatku na platebním účtu zákazníkovi, a to až do výše zůstatku na platebním účtu zákazníka.
11. V případě úmrtí klienta platební instituce zablokuje platební účet a naloží s peněžními prostředky v souladu s pravomocným rozhodnutím příslušného orgánu v dědickém řízení. Smrtí Klienta zanikají všechny plné moci a dispozice s platebním účtem ve vztahu ke všem osobám, kterým byly uděleny.
12. V případě ukončení smluvních vztahů Klienta s UPDN se pro vypořádání vzájemných nároků použijí ustanovení VOP, a pokud tyto vztahy neupravují, použije se zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Při zrušení účtu je Klient povinen určit souřadnice banky pro převod zůstatku peněžních prostředků ze zrušeného účtu. Převod zůstatku je zpoplatněn dle platného ceníku a účet je následně zrušen, což je potvrzeno i zasláním posledního výpisu z účtu v souladu s platnými právními předpisy. V případě, že klient neposkytne souřadnice banky, bude účet klienta zablokován a bude postupováno dle bodu 10 tohoto článku C těchto VOP.

D. Blokování platebních účtů

1. Platební instituce zablokuje peněžní prostředky na platebním účtu Klienta v případě výkonu rozhodnutí nebo exekuce příkázáním pohledávky z platebního účtu u Platební instituce nařízené soudem, soudním exekutorem, finančním úřadem nebo jiným oprávněným orgánem nebo pokud je k tomu Platební instituce povinna na základě platného právního předpisu, vykonatelného rozhodnutí soudu nebo státního orgánu. Nakládání s peněžními prostředky přesahujícími blokovanou částku není omezeno.

2. Klient je povinen včas písemně informovat platební instituci o tom, že peněžní prostředky na jeho účtu jsou vyloučeny nebo nepodléhají výkonu rozhodnutí či exekuci, a tyto skutečnosti doložit příslušnými doklady. V opačném případě není Platební instituce oprávněna platební účet odblokovat a neodpovídá za způsobenou škodu.
3. Platební instituce může zablokovat peněžní prostředky na platebním účtu klienta ve stanovené výši na základě zvláštní dohody mezi klientem a platební institucí - "winkulation". Jednotlivé podmínky vinkulování peněžních prostředků si smluvní strany dohodnou.
4. Platební instituce je oprávněna na nezbytnou dobu a v nezbytném rozsahu zablokovat nakládání s peněžními prostředky na platebním účtu Klienta, pokud (i) má podezření, že peněžní prostředky na účtu jsou určeny ke spáchání trestného činu, jsou výnosem z trestné činnosti nebo z účasti na trestné činnosti, nebo (ii) jednání Klienta není v souladu s obecně závaznými právními předpisy nebo těmito Všeobecnými obchodními podmínkami nebo hrozí bezprostřední škoda Klientovi nebo Platební instituci, (iii) z bezpečnostních důvodů, v případě podezření na provedení neautorizované platební operace, nebo na základě online pokynu Klienta prostřednictvím webového rozhraní, kdy má Klient možnost požádat o zablokování účtu a svou žádost autorizuje autentizačním SMS kódem z důvodu podezření na neautorizovaný přístup nebo manipulaci s jeho fin. prostředkem, prostředků nebo osobních údajů, (iv) pokud se Klient dostane do prodlení s plněním svých závazků ze Smlouvy, (v) prohlášení konkurzu na majetek Klienta, zahájení restrukturalizace Klienta, zahájení insolvence Klienta, zrušení návrhu na konkurz z důvodu nedostatku finančních prostředků Klienta, vstupu Klienta do likvidace, nebo (vi) neúměrného zvýšení rizika platební neschopnosti Klienta v krátkém časovém období.

III. PLATEBNÍ OPERACE

A. Obecná ustanovení

1. Platební operace provádí platební instituce prostřednictvím platebního účtu klienta, pokud není dohodnuto jinak. Platební instituce nemůže z technických důvodů zajistit provedení jednorázové platební operace, a proto má právo takovou žádost odmítnout.
2. Platební operace se provádějí bezhotovostně.
3. Platební operace se provádějí na základě platebních příkazů klienta. Klient zadává platební příkaz prostřednictvím internetbankingu Platební instituce, do kterého Klient vstupuje prostřednictvím internetových stránek Platební instituce nebo jiným způsobem podporovaným Platební institucí. Převodní příkazy jsou zpracovávány bez zbytečného odkladu, ve lhůtě stanovené Platební institucí, za předpokladu, že v době splatnosti je na platebním účtu Klienta dostatek finančních prostředků, z nichž má být částka k odepsání odepsána. V případě příkazu k úhradě se za dostatečné finanční prostředky považuje dostatek finančních prostředků na platebním účtu, které se rovnají alespoň částce platebního příkazu provedeného Klientem, včetně případných poplatků souvisejících s příslušným platebním příkazem, jak je uvedeno v Sazebníku. Není-li krytí dostatečné, platební instituce platební příkaz neprovede. O této skutečnosti následně informuje Klienta.
4. Klient je plně odpovědný za dostatečnou výši finančních prostředků na svém platebním účtu potřebných k provedení jednotlivých platebních příkazů nebo za dostatečné finanční krytí, které má v rámci platebního účtu k dispozici. Provedení tuzemského převodu zůstatku peněžních prostředků na platebním účtu Klienta, který je nižší než 1,68 EUR, nebude provedeno z důvodu minimální výše poplatku za tuzemský převod dle platného ceníku.
5. Platby, které platební instituce obdrží ve prospěch klienta před uzávěrkou, budou připsány na platební účet klienta nejpozději do konce pracovního dne, kdy byly přijaty.
6. Klient odpovídá za všechny údaje každého platebního příkazu, za jejich úplnost, přesnost a pravdivost. Platební instituce má právo odmítnout provedení Platebního příkazu, pokud existuje důvodné podezření, že provedení takového Platebního příkazu je v rozporu s Rámcovou smlouvou, těmito VOP, obecně závaznými právními předpisy a/nebo dobrými mravy, nebo pokud je Platební příkaz nejasný, neúplný, nesprávný nebo neurčitý; a/nebo jehož provedení brání jiný pokyn, právní předpis, rozhodnutí příslušného orgánu nebo právní skutečnost. O takovém postupu však Společnost Klienta neprodleně informuje e-mailem, SMS, není-li takový způsob možný, pak Vás platební instituce Klienta písemně informuje v listinné podobě s uvedením důvodu odmítnutí. Stejným způsobem Společnost informuje Klienta i v případě odmítnutí provedení platebního příkazu zadaného prostřednictvím Jiného poskytovatele platebních služeb. V případě, že je platba přijata ve prospěch zrušeného, nesprávného nebo neexistujícího účtu příjemce, Společnost platbu vrátí bance nebo platební instituci plátce.
7. Platební instituce odečte částku převodu z platebního účtu klienta v den splatnosti platebního příkazu, který je zároveň dnem přijetí platebního příkazu. Pokud tento den není pracovním dnem, platební instituce odečte částku platebního

příkazu následující pracovní den. Není-li den splatnosti v platebním příkazu uveden, platební instituce odečte částku z účtu ve stejný pracovní den, kdy platební příkaz obdržela.

8. Pokud platební příkaz obsahuje informace nebo pokyny, na jejichž základě nelze platební operaci provést nebo nelze zachovat pokyny požadované Klientem, nebo z jiných důvodů nelze platbu zúčtovat, připiše platební instituce platbu zpět na platební účet Klienta nebo vyzve Klienta k zadání nových pokynů nebo k jejich doplnění. V případě, že platební pokyn Klienta obsahuje nesprávné údaje, v důsledku čehož jsou převedené peněžní prostředky vráceny jiným poskytovatelem platebních služeb příjemce, připiše Platební instituce peněžní prostředky zpět na platební účet Klienta po odečtení příslušných poplatků souvisejících s platbou v souladu se Sazebníkem.
9. V případě provádění platebních operací ve prospěch platebního účtu Klienta z běžného účtu nebo z jiného účtu jiného poskytovatele platebních služeb je číslem účtu příjemce (tj. Klienta) podací bankovní účet Platební instituce, jehož číslo je uvedeno ve Smlouvě. Částka platební transakce je připsána na platební účet Klienta na základě jedinečného shodného identifikátoru. Číslo platebního účtu Klienta je uvedeno jako variabilní symbol příslušné platby.
10. Platební instituce je povinna ověřit autorizaci platebních příkazů Klienta podle zadaných přístupových údajů nebo jiných identifikačních klíčů načtením požadovaného tzv. ověřovacího kódu v notificačním e-mailu nebo načtením požadovaného unikátního kódu z SMS a ve zvláštních případech také podle podpisových vzorů Klienta. Po provedení platebního příkazu Klient obdrží notificační e-mail s tzv. ověřovacím kódem nebo potvrdí platební příkaz pomocí kódu z SMS. Po potvrzení může Klient platební příkaz odvolat pouze v případech stanovených zákonem, nebo pokud to zákon nevylučuje. Odvolání platebního příkazu musí být Platební instituci doručeno písemně nebo před vlastním odesláním platby prostřednictvím webového rozhraní k tomu určeným tlačítkem v sekci zadaných plateb. Platba je skutečně odeslána, jakmile se objeví v historii plateb.
11. Platební instituce je oprávněna určit způsob provedení příslušné platební transakce s využitím korespondenčních vztahů podle svého výběru/ uvážení. Platební instituce je oprávněna neprovést příslušnou platební transakci, pokud se na zemi příjemce platebního příkazu vztahují omezující opatření na základě platných právních předpisů EU, OECD nebo jiných mezinárodních právních předpisů, kterými je Česká republika vázána.
12. Klient a Platební instituce se dohodli, že při provádění jakékoli platební operace, při níž jsou peněžní prostředky přepočítávány na měnu, v níž je veden platební účet, nebo při jakékoli jiné konverzi v rámci vztahu mezi Klientem a Platební institucí, použije Platební instituce referenční směnný kurz, který Platební instituce zpřístupní na svých internetových stránkách nebo ve svém sídle a který se použije okamžitě, bez předchozího upozornění Klienta. Platební instituce neodpovídá za kurzové rozdíly mezi měnami při provádění platebních transakcí nebo jiných platebních služeb. Platební instituce informuje, že skutečnou konverzi provádí smluvní poskytovatel platebních služeb, jehož prostřednictvím Platební instituce provádí předmětné konverze, a rovněž je zveřejněn referenční směnný kurz poskytovaný smluvním poskytovatelem platebních služeb. Informace o směnném kurzu (zdroj dat, název banky, která provádí konverzi, poslední datum a čas aktualizace, směnný kurz) je zveřejněna na internetových stránkách při provedení příkazu k dané službě.
13. Platební instituce je oprávněna provést zpětné zúčtování z platebního účtu Příjemce platby provedené platební kartou Plátce nebo jiné osoby či subjektu oprávněného disponovat s účtem (Disponent) na základě žádosti obdržené od Příjemce karty, jakožto jiného subjektu podílejícího se na platebním styku Poskytovatele. Platební instituce si vyhrazuje právo odepsat peněžní prostředky z platebního účtu Příjemce v případě zjištění podvodného jednání Příjemce na základě pokynu Držitele karty, Držitel karty je povinen požádat o vrácení peněžních prostředků svou banku, která platební prostředek vydala, např. v případě nedodání zboží nebo služeb, za které Příjemce zaplatil.
14. Klient s účtem "Osobní" a "Firemní" provede zrušení platby v okamžiku registrace platby v "zadaných platbách". Zrušení lze provést vstupem do soukromé zóny nebo kontaktováním helpdesk@sopak.net. Klient s podnikatelským účtem "Obchodník" provede storno zadané platby nejpozději v konfigurovatelné lhůtě podle časů uzávěrky odchozích plateb podle těchto obchodních podmínek. V případě, že se platba již nachází v historii plateb, je Klient povinen při uplatnění storna postupovat podle platného Reklamačního řádu. Platební instituce neodpovídá za storna v případě již provedených plateb.

B. Zahraniční platební příkaz (NON-SEPA TRANSFER, NON-SEPA CHARGE)

1. Platební instituce provádí zahraniční převody, tj. platební operace mezi účty poskytovatelů platebních služeb z různých zemí na základě zahraničního platebního příkazu.
2. Zahraniční platební příkaz musí obsahovat tyto náležitosti:
 - a) Číslo účtu plátce a číslo účtu příjemce platebního příkazu ve formátu IBAN;
 - b) Název účtu a adresa plátce;

- c) kód BIC/SWIFT poskytovatele platebních služeb příjemce;
- d) Název a adresa poskytovatele platebních služeb příjemce;
- e) Částka platební transakce;
- f) Označení měny, pokud není uvedeno, se považuje za převod v EUR;
- g) Účel platby – zpráva pro příjemce platebního příkazu
- h) Podpis plátce podle podpisového vzoru nebo autorizace platebního příkazu elektronickými prostředky (autorizace e-mailem, sms);

Pokud některý z výše uvedených údajů chybí nebo je nesprávný, platební instituce platební příkaz neprovede. Pokud zahraniční poskytovatel platebních služeb požaduje další údaje nezbytné pro provedení platební transakce, Platební instituce o tom Klienta vyrozumí a vyzve ho, aby údaje doplnil v přiměřené lhůtě; po uplynutí poskytnuté lhůty se platební transakce zruší.

3. Nepovinné prvky zahraničního platebního příkazu jsou:
 - a) Datum splatnosti;
 - b) Variabilní symbol;
 - c) Konstantní symbol;
 - d) Specifický symbol;
4. Zahraniční platební příkaz je proveden nejpozději následující pracovní den počítaný od nejbližší uzávěrky, do které byl platební příkaz klientem zadán. V případě expresních plateb platí zvláštní lhůty, pokud Platební instituce provedení expresní platby umožňuje.
5. Uzávěrky a termíny pro provádění odchozích úhrad mimo program SEPA

Platební příkaz k provedení platby mimo program SEPA	Způsob podání platebního příkazu	Čas předložení platebního příkazu	Den provedení platebního příkazu
Standardní	elektronicky	v pracovní den do 10:00 hodin dopoledne.	v den předložení platebního příkazu
		po 10:00 hod. pracovního dne	nejpozději následující pracovní den po dni podání platebního příkazu.
výslovně v eurech v rámci smluvních států Dohody o Evropském hospodářském prostoru bankám, které se účastní systému TARGET2.	elektronicky	v pracovní den do 10:00 hodin dopoledne.	v den předložení platebního příkazu
		po 10:00 hod. pracovního dne	nejpozději následující pracovní den po dni podání platebního příkazu.
výslovně v eurech bankám, které se neúčastní systému TARGET 2 a výslovně v cizí měně	elektronicky	v pracovní den do 10:00 hodin dopoledne.	v den předložení platebního příkazu
naléhavě v cizí měně		po 10:00 hod. pracovního dne	nejpozději následující pracovní den po dni podání platebního příkazu.

6. Lhůty pro provedení přijatých plateb mimo program SEPA

Typ platby:	Datum připsání částky platby
Přijaté náhrady, které nejsou součástí programu SEPA	v tentýž pracovní den, pokud jsou údaje na platebním příkazu úplné a částka platby mimo SEPA nám byla doručena do 17:00 hodin (zpracování připsání plateb probíhá několikrát během dne v 8:00, 11:00, 15:00 a 17:00 hodin), pokud nám částka platby mimo SEPA bude doručena po této době nebo v jiný než pracovní den, připíšeme ji na platební účet Klienta následující pracovní den. Pokud budou údaje obdržené od banky nebo platební instituce plátce nesprávné, nejasné nebo sporné, může Společnost odmítnout provedení příkazu a vrátit jej bance m nebo platební instituci plátce.

C. Platby SEPA (platby SEPA)

1. Platební instituce provádí platby SEPA, tj. platební transakce v rámci oblastí SEPA (jednotná oblast pro platby v eurech) na základě platebního příkazu SEPA.
2. Platební příkaz SEPA obsahuje tyto prvky:
 - a) Číslo účtu plátce a číslo účtu příjemce platebního příkazu ve formátu IBAN;
 - b) Název účtu a adresa plátce;
 - c) kód BIC/SWIFT poskytovatele platebních služeb příjemce;
 - d) Název a adresa poskytovatele platebních služeb příjemce;
 - e) Částka platební transakce;
 - f) Označení měny, pokud není uvedeno, se považuje za převod v EUR;
 - g) Účel platby – zpráva pro příjemce platebního příkazu
 - h) Podpis plátce podle podpisového vzoru nebo autorizace platebního příkazu těmito prostředky (autorizace e-mailem prostřednictvím sms);

Pokud některý z výše uvedených údajů chybí nebo je nesprávný, platební instituce platební příkaz neprovede. Pokud poskytovatel platebních služeb požaduje další údaje nezbytné pro provedení platební transakce, platební instituce o tom klienta vyrozumí a vyzve ho, aby údaje doplnil v přiměřené lhůtě; po uplynutí poskytnuté lhůty se platební transakce zruší.

3. Nepovinné prvky platebního příkazu SEPA jsou:
 - a) Datum splatnosti;
 - b) Variabilní symbol;
 - c) Konstantní symbol;
 - d) Specifický symbol;
4. Platební příkaz SEPA je proveden nejpozději následující pracovní den počítaný od nejbližší uzávěrky, do které Klient zadal platební příkaz. V případě expresních plateb platí zvláštní lhůty, pokud Platební instituce provedení expresní platby umožňuje.

5. Lhůty a termíny pro odchozí platby SEPA

Typ platby:	Způsob podání platebního příkazu	Čas předložení platebního příkazu	Den provedení platebního příkazu
Platba SEPA	elektronicky	v pracovní den do 10:00 hodin dopoledne.	v den předložení platebního příkazu

		po 10:00 hod. pracovního dne	nejpozději následující pracovní den po dni podání platebního příkazu.
--	--	------------------------------	---

1. Lhůty pro provedení přijatých plateb SEPA

Typ platby:	Datum připsání částky platby
Platby SEPA z jiné banky nebo platební instituce	ve stejný pracovní den, kdy byla částka platební transakce připsána na náš inkasní účet do 17:00 hodin (zpracování připsání plateb probíhá několikrát během dne v 8:00, 11:00, 15:00 a 17:00 hodin), pokud je částka platební transakce připsána na náš platební účet v jiný než pracovní den, bude připsána na platební účet následující pracovní den.

D. Trvalé platební příkazy

- Klient si může nastavit pravidelné platební příkazy se stejnou částkou ze svého platebního účtu v internetovém bankovníctví platební instituce. Tyto platby budou zpracovány stejně jako všechny ostatní platební operace provedené na základě platebních příkazů Klienta v souladu s podmínkami platnými pro daný typ platební operace.
- Pokud datum splatnosti nepřipadá na pracovní den, platební transakce se provede následující pracovní den.
- V případě, že trvalý příkaz k úhradě nebyl proveden z důvodu nedostatečného finančního krytí platebního účtu Klienta v době zúčtování, pokud Platební instituce neprovede převod v souladu s trvalým příkazem z důvodu nedostatečného krytí účtu, bude o tom Klienta neprodleně informovat prostřednictvím e-mailového oznámení. V případě nedostatečného krytí platebního účtu Klienta bude příslušný trvalý příkaz Platební institucí zrušen a budoucí příkazy k převodu vyplývající z tohoto trvalého příkazu budou nadále zpracovávány v souladu s trvalým příkazem, dokud nebude zrušen.
- Klient může trvalý příkaz k úhradě kdykoli zrušit prostřednictvím internetového bankovníctví platební instituce bez udání důvodu. Zrušení trvalého příkazu má okamžitou platnost a účinnost a ruší všechny budoucí platební příkazy vyplývající z konkrétního trvalého příkazu.

E. Povinnosti platební instituce a dalších poskytovatelů platebních služeb

- Pokud platební příkaz zadává plátce, odpovídá plátcí za správné provedení platební transakce jeho poskytovatel platebních služeb. Pokud poskytovatel platebních služeb plátce prokáže plátcí nebo poskytovateli platebních služeb příjemce, že poskytovatel platebních služeb příjemce obdržel částku platební transakce v souladu se zákonem a těmito VOP, odpovídá poskytovatel platebních služeb příjemce příjemci za neprovedení nebo nesprávné provedení platební transakce.
- Pokud je poskytovatel platebních služeb plátce odpovědný za neprovedení nebo chybné provedení platební transakce, uhradí plátcí bez zbytečného odkladu částku neprovedené nebo chybně provedené platební transakce, a pokud je to možné, dosáhne na platebním účtu zůstatku, který odpovídá situaci, jako by chybná platební transakce nebyla vůbec provedena.
- Pokud je poskytovatel platebních služeb příjemce odpovědný za neprovedení nebo chybné provedení platební transakce, umožní příjemci bez zbytečného odkladu disponovat částkou platební transakce, a je-li to možné, připiše částku platební transakce na platební účet příjemce.
- V případě neprovedené nebo chybně provedené platební transakce uvedené v bodech 1 až 3 výše poskytovatel platebních služeb plátce na žádost plátce bez zbytečného odkladu a aniž je dotčena odpovědnost plátce, vyvine přiměřené úsilí, aby sledoval průběh neprovedené nebo chybně provedené platební transakce, a informuje plátce o výsledku průběhu neprovedené nebo chybně provedené platební transakce.
- Je-li platební příkaz předložen příjemcem nebo jeho prostřednictvím, odpovídá poskytovatel platebních služeb příjemce příjemci za správné předložení platebního příkazu poskytovateli platebních služeb plátce; poskytovatel platebních služeb příjemce je povinen předložit platební příkaz poskytovateli platebních služeb plátce bez zbytečného odkladu.
- V případě neprovedené nebo chybně provedené platební transakce, za kterou poskytovatel platebních služeb příjemce neodpovídá podle předchozího bodu 5, odpovídá plátcí poskytovatel platebních služeb plátce; tento poskytovatel platebních služeb plátce uhradí plátcí bez zbytečného odkladu částku neprovedené nebo chybně provedené platební

transakce a dosáhne na platebním účtu zůstatku, který odpovídá stavu, jako kdyby chybná platební transakce nebyla vůbec provedena.

7. V případě neprovedené nebo chybně provedené platební transakce uvedené v bodě 5 výše poskytovatel platebních služeb příjemce na žádost příjemce a bez ohledu na svou odpovědnost vynaloží přiměřené úsilí, aby sledoval průběh neprovedené nebo chybně provedené platební transakce, a bez zbytečného odkladu informuje příjemce o výsledku průběhu neprovedené nebo chybně provedené platební transakce.

F. Informace o platebních transakcích

1. Platební instituce informuje klienta o jednotlivých platebních operacích prostřednictvím internetového bankovníctví, kde je možné získat aktuální a úplný přehled o všech platebních operacích.
2. Klient je oprávněn vygenerovat samostatný elektronický výpis z platebního účtu podle jím stanovených kritérií. Takový výpis lze exportovat do souboru a následně vytisknout.
3. Klient má možnost vygenerovat si výpis poplatků, který je k dispozici ve stejné sekci internetového bankovníctví, kde se nachází elektronický výpis z platebního účtu. Podmínky pro výpis poplatků jsou uvedeny v části II. B, článku II, odst. 6 a 7 těchto VOP.
4. Pokud klient požaduje písemný výpis z platebního účtu, zavazuje se uvést období nebo jiná kritéria, podle kterých má být výpis vyhotoven, a adresu, na kterou má být výpis doručen. Platební instituce je oprávněna účtovat si za takový výpis poplatek a uhradit náklady spojené s jeho vyhotovením v listinné podobě a zasláním.
5. V případě, že Klient zjistí nesrovnalosti v rámci provedených platebních operací nebo ve vygenerovaných výpisech, je povinen tyto nesrovnalosti a chyby oznámit Platební instituci v souladu s těmito VOP neprodleně, nejpozději však do 13 měsíců ode dne připsání nebo odepsání peněžních prostředků z platebního účtu Klienta, není-li stanoveno jinak, jinak Klient ztrácí nárok na náhradu škody.

G. Převod platebního účtu

1. Klient má právo převést platební účet k jiné platební instituci, přičemž veškeré právní a procesní úkony budou provedeny v souladu se zákonem na základě písemné žádosti klienta zaslané na adresu platební instituce. Písemná žádost musí obsahovat jméno a příjmení klienta, adresu sídla, číslo platebního účtu nebo jedinečný identifikátor účtu, kontaktní údaje na oddělení nově zvolené platební instituce, seznam trvalých příkazů, které si přeje převést, a žádost musí být vlastnoručně podepsána podle podpisového vzoru. Veškeré další podmínky převodu budou provedeny v souladu s podmínkami stanovenými výše uvedeným zákonem, a to po zaplacení poplatku podle sazebníku poplatků.

POSTUP PRO PODÁVÁNÍ STÍŽNOSTÍ

1. Reklamační znamená požadavek Klienta na ověření správnosti a kvality poskytování platebních služeb, které Platební instituce pro Klienta nebo na jeho pokyn provedla. Za reklamaci se nepovažuje žádost Klienta o identifikaci platby nebo identifikaci příkazu platby, žádost o zprostředkování vrácení peněžních prostředků nebo jiné žádosti nesporné informační povahy, jejichž předmětem není žádost o ověření správnosti a kvality platebních služeb poskytnutých Platební institucí. Stížností není ani návrh na úpravu a/nebo zlepšení služeb.
2. Platební instituce neřeší spory mezi obchodníkem a držitelem platební karty vydané jinou bankou nebo platební institucí vzniklé při nákupu zboží a služeb. V případě nedodání zboží a/nebo služeb obchodníkem je možné požádat o vrácení částky platební transakce provedené platební kartou prostřednictvím platební instituce nejpozději do tří měsíců ode dne odepsání platební transakce z účtu, ke kterému je platební karta vydána. Výsledek žádosti podle tohoto odstavce závisí na posouzení sporných skutečností týkajících se nedodání zboží a/nebo služeb platební institucí ze strany obchodníka. Taková žádost nepředstavuje reklamaci podle tohoto odstavce.
3. Reklamační řád obecně upravuje vyřizování stížností a reklamací Klienta (dále jen "reklamační řád") Platební institucí při vyřizování reklamací týkajících se správnosti a kvality služeb poskytovaných Platební institucí Klientovi. Reklamační řád může Platební instituce poskytnout i jako samostatný dokument za účelem lepší informovanosti Klienta o jeho právech, formálně však tvoří součást VOP.
4. Stížnosti musí být podány ve lhůtách stanovených v tomto reklamačním řádu. Stížnosti lze podávat písemně na adresu UPDN ONE s.r.o., Na Strži 1702/65, 14000 Praha 4 nebo elektronicky na e-mail helpdesk@sopak.net. Při podání reklamační žádosti je Klient povinen uvést své identifikační údaje jako reklamujícího v rozsahu jméno, příjmení nebo obchodní firma, adresa trvalého pobytu nebo jiného pobytu nebo sídla a podpis Klienta jako reklamujícího. Bez řádné identifikace Klienta bude reklamační žádost považována za anonymní a Platební instituce se jí nebude zabývat.

5. V reklamaci musí Klient jasně a srozumitelně vymezit skutečnosti, které jsou předmětem reklamace, a přiložit veškeré dokumenty a materiály, z nichž skutečnosti uváděné Klientem vyplývají, s uvedením konkrétních práv, která Klient vůči Platební instituci uplatňuje. Pokud je stížnost nedostatečná nebo neúplná, vyzve Platební instituce Klienta k odstranění nedostatků. Platební instituce může Klienta požádat o poskytnutí součinnosti při vyřizování reklamace, pokud Klient takovou součinnost neposkytne, může Platební instituce rozhodnout pouze na základě dostupných podkladů.
6. Klient má právo na nápravu ze strany platební instituce, pokud bez zbytečného odkladu ode dne provedení neautorizované nebo chybně provedené platební transakce, nejpozději však do 13 měsíců ode dne odepsání peněžních prostředků z platebního účtu nebo připsání peněžních prostředků na platební účet, oznámil platební instituci, že zjistil neautorizovanou nebo chybně provedenou platební transakci, na jejímž základě vzniká klientovi právo na nápravu platební transakce.
7. Platební instituce následně potvrdí přijetí stížnosti klienta elektronicky nebo na žádost klienta písemně, informuje klienta o nutnosti doplnit stížnost a rozhodne o oprávněnosti stížnosti bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 15 pracovních dnů ode dne přijetí stížnosti. Není-li možné rozhodnout o oprávněnosti stížnosti ihned nebo do 15 dnů od podání stížnosti Klientem, poskytne platební instituce uživateli platebních služeb předběžnou odpověď s jasným uvedením důvodů prodloužení s odpovědí na stížnost a data konečné odpovědi. Lhůta pro doručení konečné odpovědi nesmí překročit 35 pracovních dnů. Opakovanou stížností podanou stejným podavatelem v téže věci, která obsahuje nové skutečnosti, se platební instituce nezabývá.
8. Klient musí uplatnit reklamaci vůči Platební instituci výše uvedeným způsobem bez zbytečného odkladu ode dne, kdy zjistil skutečnosti nezbytné pro její uplatnění. Lhůta pro uplatnění reklamace není omezena s výjimkou případů uvedených v těchto VOP. Poté, co Platební instituce oznámí Klientovi oprávněnost reklamace, přistoupí bezodkladně k jejímu vyřízení.
9. Pokud jde o reklamaci platebních služeb v měně euro nebo v jiné měně smluvního státu Dohody o Evropském hospodářském prostoru (dále jen "EHP") v rámci EHP, Platební instituce rozhodne o oprávněnosti reklamace neprodleně, nejpozději však do 15 pracovních dnů ode dne přijetí reklamace způsobem uvedeným výše v těchto VOP. Pokud bude vyřízení reklamace trvat déle než 15 pracovních dnů, poskytne Platební instituce předběžnou odpověď s odůvodněním prodloužení s odpovědí na reklamaci. Lhůta pro obdržení konečné odpovědi v případě takových reklamací nepřesáhne 35 pracovních dnů, ve složitých případech nepřesáhne 6 měsíců. V případě zjištění neautorizované transakce nebo nesprávně provedené platební transakce nebo v případě reklamace platebních transakcí provedených platební kartou Banka po předběžném prošetření reklamace Klienta vrátí částku peněžních prostředků požadovanou Klientem v reklamaci, a to před úplným prošetřením a konečným rozhodnutím o reklamaci Klienta. Pokud Platební instituce po přezkoumání reklamace Klienta zjistí a rozhodne, že reklamace Klienta není oprávněná, Platební instituce reklamaci zamítne a částka peněžních prostředků požadovaná Klientem v reklamaci a předběžně vrácená Platební institucí Klientovi bude Platební institucí odepsána z účtu Klienta bez ohledu na aktuální stav účtu Klienta. Vznikne-li na účtu Klienta po zúčtování debetní zůstatek, Klient tento debetní zůstatek vyrovná bez zbytečného odkladu po obdržení konečné odpovědi na tyto reklamace.
10. Lhůta pro vyřízení stížnosti začíná běžet ode dne přijetí úplné a bezvadné stížnosti. Lhůta pro vyřízení stížnosti může být prodloužena v závislosti na jednání třetích stran, jejichž spolupráce je pro vyřízení stížnosti nezbytná. Platební instituce poskytne Klientovi předběžnou odpověď a konečnou odpověď způsobem uvedeným v oddílu V. (A) těchto VOP.
11. Náklady spojené s vyřízením reklamace nese platební instituce. Náklady spojené s přípravou reklamace, včetně jejích příloh, a s podáním reklamace nese Klient.
12. Pokud má Klient důvodné pochybnosti, že jeho stížnost nebyla důkladně prošetřena a řádně vyřízena v souladu s tímto reklamačním řádem, nebo pokud se domnívá, že byla porušena jeho Smlouva, VOP nebo ustanovení Zákona, má možnost obrátit se na Národní banku Slovenska a podat stížnost Národní bance Slovenska.
13. V případě sporů mezi Platební institucí a Klientem, který není spotřebitelem, souvisejících s poskytováním platebních služeb má Klient možnost rozhodčího řízení nebo jiného mimosoudního řešení sporů postupem a v souladu se zvláštními předpisy upravujícími tyto postupy.
14. V případě sporu mezi Platební institucí a Klientem, který je spotřebitelem, souvisejícího s poskytováním platebních služeb; to platí i pro spory související s převodem platebního účtu, má Klient možnost alternativního řešení sporů, včetně volby subjektů alternativního řešení sporů, které jsou oprávněny řešit spory související s poskytováním platebních služeb, zejména Kanceláře finančního arbitra, podle své volby.

V. SPOLEČNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

A. Komunikace, doručování a změna údajů, oznamování vybraných informací

1. Komunikace mezi Klientem a Platební institucí probíhá především elektronickými prostředky prostřednictvím webových stránek Platební instituce, internetového bankovníctví a e-mailové komunikace, jejichž prostřednictvím jsou předávány informace mezi Platební institucí a Klientem. Zveřejněním informace Platební institucí na internetových stránkách se příslušná informace považuje za řádně doručenou Klientovi. Smluvní strany jsou oprávněny použít jako další komunikační prostředek i jiné formy komunikace.
2. Komunikace může probíhat také písemně, v takovém případě se veškeré dokumenty doručují na adresu druhé strany uvedenou ve smlouvě, pokud nebyla později oznámena změna.
3. Dopis se považuje za doručený:
 - a) datum jejího přijetí nebo odmítnutí přijetí, pokud je doručena osobně nebo kurýrem.
 - b) pátý pracovní den po podání k poštovní přepravě, je-li doručováno v České republice.
 - c) sedmý pracovní den po podání k poštovní přepravě, pokud je doručováno do zahraničí.
 - d) den po odeslání, pokud bylo odesláno e-mailem nebo SMS, pokud není prokázáno dřívější datum doručení.Nedoručení očekávaných dokumentů v dohodnuté lhůtě musí klient neprodleně oznámit platební instituci, jinak platební instituce neodpovídá za škody způsobené tímto nedoručením. Klient doručuje dokumenty Platební instituci osobně v sídle společnosti, elektronicky dohodnutým způsobem nebo poštou na adresu sídla Platební instituce. Kontaktní údaje Platební instituce pro účely komunikace mezi Platební institucí a Klientem jsou k dispozici na adrese www.payboard.io.
4. Není-li ve smlouvě s klientem dohodnuto jinak, uzavírá platební instituce s klientem rámcovou smlouvu na dobu neurčitou, a to v českém nebo slovenském jazyce, a v průběhu smluvního vztahu komunikuje s klientem v českém nebo slovenském jazyce. Klient je povinen předkládat platební instituci veškeré dokumenty v českém nebo slovenském jazyce, pokud není ve smlouvě s klientem dohodnuto jinak.
5. Klient souhlasí s tím, že Platební instituce bude zaznamenávat e-mailovou a písemnou komunikaci mezi Platební institucí a Klientem a archivovat všechny tyto záznamy, jakož i kopie všech informací a dokumentů, které Platební instituce obdrží od Klienta nebo od třetích stran. Klient souhlasí s tím, že Platební instituce je oprávněna tyto informace kdykoli použít pro účely stanovené v Podmínkách nebo k zajištění Podmínek.
6. Klient je povinen neprodleně informovat platební instituci o výměně, ztrátě nebo odcizení dokladu totožnosti. Je povinen neprodleně informovat Platební instituci o každé změně údajů nebo dokladů, které oznámil nebo předložil, zejména o změně jména, příjmení, obchodní firmy, oprávnění k jednání, adresy trvalého nebo jiného pobytu nebo sídla/místa podnikání nebo jiné podstatné skutečnosti, a současně zaslat kopii/sken úředně ověřené kopie dokladu prokazujícího tuto změnu. Je povinen neprodleně informovat platební instituci o každé změně korespondenční adresy, telefonního čísla, e-mailové adresy, na kterou jsou mu doručovány informace nebo dokumenty. Jakoukoli změnu podle tohoto odstavce vezme platební instituce v úvahu nejpozději následující pracovní den po dni, kdy změnu obdržela. Platební instituce je vždy vázána posledními písemně oznámenými údaji zákazníka.
7. Informace o změně podává klient písemně a/nebo elektronicky na adresu UPDN ONE s.r.o., Na Strži 1702/65, 14000 Praha 4 nebo elektronicky na e-mail helpdesk@sopak.net. Platební instituce je v závislosti na typu změny oprávněna vyžádat si od klienta před provedením změny dodatečnou identifikaci.
8. V případě zpochybnění platnosti změny osoby oprávněné jednat jménem Klienta, zejména v případě změny osoby oprávněné jednat jménem právnické osoby, je platební instituce oprávněna požádat Klienta, aby do doby pravomocného rozhodnutí příslušného orgánu (soudu, státního orgánu apod.) jednaly jménem Klienta společně původní osoba a nové osoby, které prokáží oprávnění jednat jménem Klienta jako právnické osoby. V opačném případě může být Klient platební institucí odmítnut. Pokud podle uvážení Platební instituce existují pochybnosti o platnosti změny způsobu jednání za Klienta jako právnickou osobu, může Platební instituce do doby pravomocného rozhodnutí příslušného orgánu (soudu, státního orgánu apod.) akceptovat způsob jednání za Klienta jako právnickou osobu toho, kdo byl oprávněn tak činit s Klientem před změnou. Stejně tak může Platební instituce až do rozhodnutí příslušného orgánu jednání Klienta odmítnout.
9. Má-li platební instituce podezření na podvod při poskytování platebních služeb nebo v případě podvodu či jiného ohrožení bezpečnosti, informuje o těchto skutečnostech klienta na poslední oznámenou adresu nebo údaje způsobem uvedeným v odstavci 1 nebo 2. Platební instituce zvolí vhodný a bezpečný způsob, který jí umožní oznámit Klientovi skutečnosti uvedené v tomto odstavci bezpečným způsobem, a to v závislosti na službě, které se podezření na podvod, podvod nebo bezpečnostní hrozbu týká, s přihlédnutím ke konkrétním okolnostem situace. Stejným způsobem informuje platební instituce v případě provozních, bezpečnostních nebo jiných incidentů souvisejících s poskytováním

platebních služeb Klientovi, které se dotýkají finančních zájmů Klienta. V takových případech Platební instituce informuje Klienta o opatřeních, která může Klient přijmout ke zmírnění nepříznivých dopadů takového incidentu.

B. Výměna důvěrných, osobních a jiných informací

1. Platební instituce a Klient jsou si vědomi, že si při poskytování platebních služeb mohou vzájemně poskytovat informace, u nichž je v zájmu jedné ze smluvních stran, aby je druhá smluvní strana nesdělila třetí osobě nebo je nepoužila ve svůj prospěch – důvěrné informace. Strana, která takové Důvěrné informace obdrží, se zavazuje zajistit alespoň na profesionální úrovni důvěrnost těchto Důvěrných informací před třetí stranou a zdržet se jejich použití ve svůj prospěch. Povinnost stran obsažená v tomto článku nezaniká ukončením Smlouvy.
2. Smluvní strany se zavazují, že Důvěrné informace nepoužijí pro sebe a/nebo pro třetí osoby, nezpřístupní je třetím osobám ani neumožní třetím osobám přístup k Důvěrným informacím bez předchozího souhlasu druhé smluvní strany, není-li v těchto VOP nebo ve Smlouvě stanoveno jinak. Platební instituce je oprávněna Důvěrné informace používat a zpřístupnit třetím osobám na základě zvláštních právních předpisů, zejména Zákona a AML zákona, těchto VOP, Smlouvy nebo jiných předpisů vydaných Platební institucí.
3. Klient Platební instituce bere na vědomí, že uzavřením Rámcové smlouvy bude Platební instituce shromažďovat a zpracovávat osobní údaje a další informace poskytnuté Klientem v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb. Zákon o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, a Nařízením GDPR. Platební instituce bude zpracovávat osobní údaje Klienta za účelem zjištění, ověření a kontroly identifikace Klienta nebo jeho zástupce, za účelem správy smluvního vztahu mezi Klientem a Platební institucí (přijímání a vyřizování reklamací), za účelem ochrany a vymáhání práv Platební instituce, za účelem plnění úkolů a povinností Platební instituce vyplývajících z právních předpisů, za účelem vytváření, vedení a poskytování informací pro kontrolní a statistické orgány podle zákona o platebním styku nebo jiných právních předpisů, za účelem souvisejícím s činností Platební instituce, za účelem dokumentace činnosti Platební instituce.
4. Platební instituce zpracovává Osobní údaje, pověřuje zpracováním nebo poskytuje Osobní údaje třetím osobám v rozsahu a za podmínek stanovených právními předpisy, uložených rozhodnutími příslušných orgánů, dohodnutých ve Smlouvě, VOP nebo uvedených v písemném souhlasu Klienta. Platební instituce může předávat Osobní údaje i mimo EU, a to v rozsahu nezbytném pro dosažení účelu stanoveného v tomto článku VOP. Klient může písemně odvolat souhlas se zpracováním osobních údajů. Odvolání souhlasu se nevztahuje na případy, kdy je Platební instituce oprávněna zpracovávat osobní údaje bez souhlasu Klienta.
5. Platební instituce může zpracovávat osobní údaje za účelem marketingu v nezbytném rozsahu pouze na základě souhlasu klienta. V takovém případě je souhlas platný po dobu trvání smluvního vztahu mezi Klientem a Platební institucí a po dobu 5 let od ukončení smluvního vztahu nebo do odvolání souhlasu Klientem. Klient má právo souhlas kdykoli bezplatně a bez udání důvodu odvolat. Odvolání souhlasu lze provést písemně v sídle Platební instituce nebo kontaktováním odpovědné osoby.
6. Za účelem identifikace plateb v souladu se Zákonem uděluje Klient Platební instituci souhlas s tím, aby Platební instituce kontaktovala Klienta s žádostí o vysvětlení transakce (transakcí) na Platebním účtu Klienta v případě, že Platební instituce považuje transakci (transakce) za rizikovou nebo neobvyklou. Odmítnutí Klienta poskytnout informace požadované Platební institucí nebo poskytnutí nedostatečných informací se považuje za hrubé porušení těchto VOP.
7. Klient se zavazuje poskytnout Platební instituci veškeré relevantní a rozhodné informace týkající se ekonomického a právního postavení Klienta nebo jiné relevantní informace týkající se Klienta (zejména informace o tom, že byl podán návrh na konkurz/restrukturalizaci, že na Klienta byl prohlášen konkurz nebo exekuční řízení, že Klient je v úpadku nebo platební neschopnosti, že Klient vstupuje do likvidace, že byl podán návrh na zrušení Klienta, že bylo rozhodnuto o sloučení, splynutí nebo rozdělení Klienta, že Klient byl zbaven způsobilosti k právním úkonům nebo byla jeho způsobilost k právním úkonům omezena apod.) neprodleně poté, co se Klient o takové informaci dozví, i když ještě nenabyla právní moci.

C. Započtení pohledávek

1. Platební instituce je oprávněna kdykoli a bez předchozího upozornění započíst jakékoli své pohledávky vůči Klientovi proti jakýmkoli pohledávkám Klienta vůči Platební instituci stejného druhu, ať už jsou splatné, promlčené, podmíněné nebo nepodmíněné, bez ohledu na to, z jakého právního vztahu vyplývají a kdy vznikly.
2. K započtení pohledávek uvedených v odstavci 1 je Platební instituce oprávněna použít peněžní prostředky na platebních účtech Klienta pouze k započtení své vzájemné pohledávky ve smyslu zákona č. 89/2012 Sb. Občanský zákoník. Právo Platební instituce započíst svou pohledávku má přednost před provedením jakéhokoli pokynu týkajícího se platebního účtu Klienta.

3. Platební instituce je rovněž oprávněna započíst pohledávky denominované v různých měnách pouze tehdy, pokud jsou tyto měny volně směnitelné. Výši započitatelných pohledávek určuje střední směnný kurz platný v den, kdy se pohledávky staly způsobilými k započtení. Použitelný směnný kurz je směnný kurz platný v místě sídla nebo místa podnikání či bydliště strany, která projevila vůli pohledávky započíst.
4. Klient je oprávněn postoupit svou pohledávku vůči Platební instituci nebo převést svůj závazek ze Smlouvy na třetí osobu nebo s nimi jinak nakládat, včetně zřízení zástavního práva k těmto pohledávkám, pouze s předchozím písemným souhlasem Platební instituce. Klient bere na vědomí, že Platební instituce je oprávněna postoupit své pohledávky za Klientem na třetí osoby i bez souhlasu Klienta.

D. Odpovědnost za škodu

1. Není-li ve Smlouvě nebo těchto VOP výslovně uvedeno jinak, má poškozená strana v případě porušení podmínek Smlouvy druhou stranou nárok na náhradu škody podle občanského zákoníku, ledaže druhá strana prokáže, že porušení povinnosti bylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost.
2. Za vyloučení odpovědnosti platební instituce se považují zejména následující okolnosti: různé formy občanských nepokojů, požár, povodeň, teroristický útok, útok hackerů, přerušení, zpomalení nebo výpadek (úplný nebo částečný) dodávek elektrické energie, přerušení, výpadek nebo narušení provozu počítačových systémů (hardwarových nebo softwarových komponent) nebo komunikačních služeb ze strany Klienta nebo třetích osob nebo ze strany Klienta/třetích osob, jakékoliv technické poruchy na straně Klienta při komunikaci s Platební institucí nebo jakákoliv jiná mimořádná událost, živelní pohroma nebo uvalení mimořádných omezení/pokynů/nemožnost získat včas příslušná povolení přímo či nepřímo související s jednotlivými plněními dle Smlouvy nebo jakákoliv jiná překážka, která vznikla nezávisle na vůli Platební instituce a která jí brání ve splnění jejího závazku.
3. Platební instituce neodpovídá za škody způsobené Klientovi v důsledku nepravdivých, neúplných, nepřesných nebo zavádějících informací, pokynů nebo dokumentů, které Klient (nebo jiná osoba zmocněná Klientem) poskytl Platební instituci při výkonu svých práv podle Smlouvy, nebo v důsledku toho, že příslušné informace, pokyny nebo dokumenty neposkytl včas. Klient nese plnou odpovědnost za správnost, úplnost a včasnost všech informací, pokynů nebo dokumentů poskytnutých Platební instituci Klientem.
4. Uplatněním smluvních pokut podle ustanovení Smlouvy nebo VOP není dotčeno právo poškozené strany požadovat náhradu škody v plné výši, tj. i do výše přesahující výši smluvní pokuty.

E. Závěrečná ustanovení:

1. Tyto VOP byly vytvořeny ve slovenském jazyce v souladu s právními předpisy České republiky a na vztahy v nich neupravené se vztahují příslušná ustanovení zákona, občanského zákoníku a dalších platných právních předpisů. K projednání a rozhodnutí případných sporů mezi Smluvními stranami je příslušný Úřad finančního arbitra nebo příslušný obecný soud dle výběru Klienta.
2. Platební instituce účtuje poplatky za své služby v souladu s Ceníkem / Dokumentem s informacemi o poplatcích, pokud není v samostatné dohodě mezi Platební institucí a Klientem stanoveno jinak.
3. Vztahy mezi Klientem a Platební institucí se řídí Smlouvou, těmito VOP a obecně závaznými právními předpisy České republiky, a to ve výše uvedeném pořadí.
4. Pokud je na straně Klienta jako účastníka závazkového vztahu mezi Platební institucí a Klientem více osob, jsou závazky Klienta a těchto osob vůči Platební instituci společné a nerozdílné, není-li v těchto VOP nebo ve Smlouvě stanoveno jinak.
5. V případě, že některé ustanovení Smlouvy, VOP nebo je nebo se stane neplatným, neúčinným a/nebo nevymahatelným, platnost, účinnost a/nebo vymahatelnost ostatních ustanovení Smlouvy, VOP tím není dotčena. V takovém případě se Platební instituce zavazuje po dohodě s Klientem nahradit takové ustanovení novým ustanovením, které mu bude svým obsahem a účelem nejbližší.
6. Platební instituce je oprávněna v závislosti na změnách obecně platných právních předpisů a/nebo podle vlastního uvážení tyto VOP v plném rozsahu změnit nebo nahradit. Platební instituce takové změny zveřejní na svých internetových stránkách nebo jiným způsobem spolu s prohlášením o platnosti a účinnosti změn. Není-li v aktualizovaném znění VOP uvedena platnost a účinnost, nabývají změny/nové znění VOP účinnosti prvním dnem druhého měsíce po zveřejnění. Platební instituce se zavazuje zveřejnit případné změny nejméně 2 měsíce před nabytím jejich účinnosti. Pokud Klient se změnou VOP nesouhlasí, je oprávněn svůj nesouhlas písemně oznámit nejpozději do 30 dnů ode dne uveřejnění změněné verze VOP – včasné vyjádření nesouhlasu s uveřejněnou verzí VOP má ve vztahu k namítaným ustanovením odkladný účinek vůči Klientovi, který takový nesouhlas vyjádří. V takovém případě je Klient oprávněn od Smlouvy odstoupit. Nedohodnou-li se Platební instituce a Klient do 30 dnů jinak a

neodstoupí-li Klient od Smlouvy, platí pro Klienta upravené aktuální znění VOP v platném znění. Pokud Klient ve výše uvedené lhůtě neoznámí Platební instituci svůj nesouhlas se změnou VOP, má se za to, že se změnou souhlasí a vzájemné vztahy mezi Platební institucí a Klientem se řídí změněnými VOP ode dne účinnosti změny.

7. Změnu směnného kurzu použitého pro platební transakci může platební instituce uplatnit okamžitě bez předchozího oznámení.

Platnost a účinnost od 24.02.2022